**План внутришкольного контроля**

**по реализации ФГОС НОО в 2016-2017 учебном году**

**МБОУ г. Иркутска СОШ №12**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | | | **Вопросы, подлежащие контролю** | | | **Цель контроля** | **Объекты контроля** | | | **Вид контроля** | | | **Методы контроля** | | **Ответственные** | | | **Результаты контроля, место подведение итогов** | | |
| **Организация нормативно-правового обеспечения учебного процесса** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **сентябрь** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Организация нормативно-правового обеспечения учебного процесса** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | Сформированность банка нормативно- правовых документов федерального, регионального, муниципального, школьного уровней по введению ФГОС НОО | | | Оценка состояния нормативно-правовой документации по введению ФГОС НОО | | Нормативно- правовая база введения ФГОС НОО | | | | тематический | | | Анализ, изучение документации | | Заместитель директора по УВР | | | Справка  Совещание при директоре | |
| **Организация мониторинга готовности ОУ к ФГОС НОО** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Проведение стартовой контрольной работы для обучающихся 2-4 классов | | | Определение уровня интеллектуальной и психологической готовности | | | | Учащиеся 2-4 классов | | | | тематический | | Анкетирование, анализ, собеседование | | | Руководитель ШМО начальных классов | | | Справка, Рассмотрение вопроса на заседании МО учителей начальных классов |
| 3 | Диагностика первых классов «Готовность обучающихся первых классов к обучению в школе» | | | Определение уровня интеллектуальной и психологической готовности | | | | Учащиеся 1 класса | | | | тематический | | Анкетирование  анализ | | | Руководитель ШМО начальных классов  психолог | | | Справка, Рассмотрение вопроса на заседании МО учителей начальных классов |
| **Организация научно-методического обеспечения учебного процесса** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | Соответствие рабочих программ учебных предметов для 1-3 классов, календарно- тематического планирования требованиям ФГОС НОО и ООП начального общего образования | | | Оценка соответствия рабочих программ учебных предметов для 1-4 классов, требованиям ФГОС НОО и ООП начального общего образования | | | | Рабочие программы для 1-4 классов по всем предметам учебного плана | | | | тематически- обобщающий | | Анализ, изучение документации | | | Зам дир по УВР | | | Справка  Совещание при директоре |
| 5 | Соответствие рабочих программ курсов внеурочной деятельности для 1-4 классов, требованиям ФГОС НОО и ООП начального общего образования | | | Оценка соответствия рабочих программ курсов внеурочной деятельности для 1 -4 классов, требованиям ФГОС НОО и ООП начального общего образования | | | | Рабочие программы курсов внеурочной деятельности для 1-4 классов | | | | тематически- обобщающий | | Анализ, изучение документации | | | Зам дир по ВР | | | Справка  Совещание при директоре |
| **октябрь** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Контроль за выполнением требований федерального образовательного стандарта** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Адаптация учащихся 1 класса | | | Отслеживание адаптации учащихся 1 класса; учебно- организованных (организация учебного места);  - учебно- интеллектуальных (систематизация),  - учебно- информационных работ с учебником); -учебно- коммуникативных (выделение главного) результатов. Выявление уровня развития учащихся 1 класса | | | | Методическая грамотность учителей, работающих в 1 классах. Готовность учащихся к обучению | | | | Классно- обобщающий | | Посещение уроков, проведение опросов, собеседование,  анализ | | | Зам дир по УВР  Руководитель ШМО начальных классов  психолог | | | Справка  ШМО |
| 2 | Проверка журналов (классного журнала 1- 4 класса, журнала занятий внеурочной деятельности) | | | Соблюдение единых требований к оформлению журналов | | | | Журналы 1-4 классов | | | | Тематически- обобщающий фронтальный | | Изучение документации | | | Зам дир по УВР | | | Справка  Совещание при директоре |
| 3 | Проверка личных дел учащихся 1-3 классов | | | Соблюдение требований к оформлению и ведению личных дел учащихся классными руководителями | | | | Личные дела  договора | | | | фронтальный | | Изучение документации | | | Зам дир по УВР | | | Справка  Совещание при директоре |
| **Контроль состояния воспитательной работы** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | Планирование воспитательной работы в 1-4 классе с учётом требований ФГОС НОО | | | Обеспечение системности воспитательной деятельности | | | | Программа воспитательной работы в классе | | | | тематический | | Собеседование с классным руководителем, анализ плана | | | Зам дир по ВР | | | Справка  ШМО |
| 5 | Проверка дневников и тетрадей | | | Соблюдение требований к оформлению и ведению | | | | Дневники и тетради | | | | Тематический | | анализ | | | Руководитель ШМО учителей начальных классов | | | Справка  ШМО |
| **ноябрь** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Работа методического совета** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | «Формирование УУД в условиях новых стандартов». | | | Анализ владения учителями начальных классов соответствующей компетенцией. | | | | Учителя начальных классов | | | | Тематически- обобщающий | | Анализ, собеседование | | | Зам дир по УВР  Руководитель ШМО учителей начальных классов | | | Протокол МС |
| **Контроль за реализацией требований федерального образовательного стандарта** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Анализ проведения занятий внеурочной деятельности | | | Оценка состояния проведения кружков внеурочной деятельности, соответствия их содержания целям и задачам ФГОС НОО | | | | Занятия в рамках внеурочной деятельности для учащихся 1-4 классов | | | | Тематически- обобщающий | | Посещение занятий, анализ, наблюдение, собеседование | | | Руководитель ШМО учителей начальных классов | | | Справка  ШМО |
| 3 | Использование современных образовательных технологий на уроках | | | Оказание теоретической помощи учителю в овладении современными технологиями в учебно- воспитательном процессе | | | | Деятельность учителя на уроке, применяемые технологии обучения | | | | персональный | | Изучение планов уроков, посещение уроков | | | Зам дир по УВР  Руководитель ШМО учителей начальных классов | | | Справка  ШМО |
| 4 | Работа педагогов по формированию УУД на уроках математики во 2-х классах | | | Состояние преподавания в начальной школе. Анализ активных методов обучения учащихся на уроках математики в начальной школе с точки зрения формирования УУД | | | | Работа учителей во 2-х классах | | | | Тематически- обобщающий | | Посещение уроков, наблюдение, собеседование | | | Руководитель ШМО учителей начальных классов | | | ШМО |
| **декабрь** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Контроль за реализацией требований федерального образовательного стандарта** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Выполнение обязательного минимума содержания образования по русскому языку в 2-4-х классах в 1 полугодии | | | Оценка состояния преподавания русского языка в 2-4- х классах в рамках реализации ФГОС НОО | | | | Классный журнал 2-4 классов, тетради | | | | тематический | | Изучение документации, посещение уроков | | | Зам дир по УВР  Руководитель ШМО учителей начальных классов | | | Справка  ШМО |
| **Контроль за выполнением всеобуча** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Реализация ФГОС НОО. Контроль за выполнением ООП НОО за 1 полугодие. | | | Оценка выполнения обязательного минимума | | | | Учащиеся 1-4-х классов | | | | тематический | | Наблюдение, собеседование | | | Зам дир по УВР  Руководитель ШМО учителей начальных классов | | | Справка  Совещание при директоре |
| 3 | Проверка дневников и тетрадей | | | Соблюдение правил оформления и ведения | | | | Дневники и тетради | | | | тематческийи | | анализ | | | Зам дир по УВР  Руководитель ШМО учителей начальных классов | | | Справка  ШМО |
| январь | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Выполнение требований федерального образовательного стандарта** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Итоги работы по реализации ФГОС НОО в 1 полугодии 2014/2015 уч.года | | | Оценка состояния предварительных итогов по реализации ФГОС НОО | | | | Результаты реализации ФГОС НОО | | | | обобщающий | | Анализ, изучение документации, собеседование, анкетирование | | | Зам дир по УВР  Руководитель ШМО учителей начальных классов | | | Справка совещание при директоре |
| 2 | Состояние работы с родителями учащихся 1 классов | | | Анализ работы классного руководителя с семьями учащихся 1 класса | | | | Формы и методы работы с родителями учителей 1-х классов | | | | тематический | | Наблюдение, собеседования, проверка протоколов родительских собраний | | | Зам дир по ВР  Руководитель ШМО учителей начальных классов | | | Справка  ШМО |
| **февраль** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Контроль реализации рабочих программ и выполнения требований федерального образовательного стандарта** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Состояние преподавания учебных предметов в 1 классе | | | Проверка базовых знаний по чтению у учащихся 1 классов за 1 полугодие | | | | Учителя 1 классов, учащиеся 1 классов | | | | Классно- обобщающий | | Посещение уроков, наблюдение | | | Зам дир по УВР  Руководитель ШМО учителей начальных классов | | | Справка  ШМО |
| 2 | Внеурочная деятельность в начальной школе как важное условие реализации ФГОС нового поколения | | | Оценка уровня владения педагогами начальной школы видами и формами организации стивнеурочной деятельности уч-ся в соответствии с ФГОС НОО | | | | Занятия по внеурочной деятельно | | | | Тематически- обобщающий | | Собеседование, анализ, посещение занятий | | | Зам дир по ВР  Руководитель ШМО учителей начальных классов | | | Справка  Совещание при директоре |
| 3 | Диагностика по ОРКСЭ в 4-х классах | | | Проверка базовых знаний по курсу ОРКСЭ | | | | учителя | | | | тематический | | диагностика | | | Зам дир по УВР | | | Справка  ШМО |
| **март** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Контроль реализации рабочих программ и выполнения требований федерального образовательного стандарта** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Выполнение образовательной программы начальной школы в третьей четверти | | | Оценка выполнения программ по предметам | | | | Классный журнал 1-4-х классов | | | | Тематически- обобщающий | | Анализ документации, собеседование | | | Зам дир по УВР  Руководитель ШМО учителей начальных классов | | | Справка  Совещание при директоре |
| **Работа методического совета** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Требования к результатам освоения ООП НОО выпускников начальной школы | | | Требования к результатам освоения ООП НОО выпускников начальной школы | | | | Работа методического объединения учителей начальных классов | | | | Тематически- обобщающий | | Собеседование, анализ, наблюдение, изучение документации | | | Руководитель ШМО учителей начальных классов | | | Справка  ШМО |
| 3 | Олимпиадные работы для 4 классов | | | Выявление одарённых детей | | | | Работа методического объединения | | | | тематический | |  | | | Зам дир по УВР  Руководитель ШМО учителей начальных классов | | | Справка  ШМО |
| **Апрель** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Контроль выполнения требований федерального образовательного стандарта** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Отработка механизма учета индивидуальных достижений обучающихся в начальной школе (ученическое портфолио) | | | Оценка состояния работы по совершенствованию механизма учёта индивидуальных достижений учащихся | | | | | Ученическое портфолио учащихся начальной школы | | | фронтальный | | Анализ портфолио, собеседование | | | Зам дир по УВР  Руководитель ШМО учителей начальных классов | | | Справка  ШМО |
| 2 | Особенности организации и моделирования внеурочной деятельности по духовно- нравственному развитию и воспитанию школьников с учетом требований ФГОС. | | | Оценка методической грамотности педагогов в направлении реализации программы по духовно- нравственному развитию и воспитанию школьников | | | | | Классные руководители 1-4 классов | | | тематический | | Анализ, наблюдение, собеседование | | | Зам дир по ВР  Руководитель ШМО учителей начальных классов | | | Справка  ШМО |
| 3 | Диагностика учащихся 1 -4 классов | | | Оценка достижения планируемых результатов учащихся 1 - 4 классов | | | | Итоговая комплексная диагностическая работа для учащихся 1-4 классов | | | | тематически- обобщающий | | Анализ, наблюдение, анкетирование | | | Зам дир по УВР  Руководитель ШМО учителей начальных классов | | | Справка  педсовет |
| **май** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Контроль реализации рабочих программ и выполнения требований федерального образовательного стандарта** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Выполнение программного материала по предметам учебного плана в 1 - 4 классах | | |  | | | | Классный журнал 1 - 4 классов | | | | тематический | | Изучение документации, собеседование с учителем | | | Зам дир по УВР | | | Справка  Совещание при директоре |
| **июнь** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Подведение итогов работы по реализации ФГОС НОО и составление плана мероприятий введения ФГОС ООО | | | Оценка деятельности педколлектива начальной школы по реализации ФГОС НОО в 2014/2015 учебном году | | | | Результаты деятельности школы по введению и реализации ФГОС НОО | | | | фронтальный | | Анализ, наблюдение, анкетирование, изучение документации | | | Директор  Зам дир по ВР  Зам дир по УВР | | | Совещание при директоре, корректировка плана мероприятий по введению ФГОС НОО и ООО |